

ACTA PARITARIA LOCAL N° 5/2025

En la ciudad de Mar del Plata, a los 1 días del mes de abril de 2025, se reúnen en representación de la Gestión la Secretaría de Asuntos Laborales Universitarios, Romina HERNÁNDEZ, el Coordinador de Acciones Institucionales Gabriel TIRRELLI y en representación de la Asociación del Personal Universitario (APU), la/os paritaria/os, María Victoria SCHADWILL, Luciano GASPARINI , Melina FERNANDEZ y Nadia ORTEGA.

Estructura Orgánico Funcional de la División Jardín Maternal UIB de la Facultad de Ciencias Agrarias

Las partes acuerdan la aprobación de la Estructura Orgánico Funcional de la División Jardín Maternal UIB de la Facultad de Ciencias Agrarias que se adjunta como **Anexo I**.

La misma pretende avanzar en que todas las áreas de la Universidad cuenten con una base mínima de estructura de personal, jerarquizando áreas específicas, para aquellas tareas que son fundamentales para el funcionamiento de la institución.

La Asociación Gremial expresa que dicha Estructura fue avalada por el sector de cada dependencia.

La asignación de funciones que derivan de la estructura aquí expuesta deberán ser implementadas mediante el instrumento expuesto en el Anexo II de la presente.

**Firmado digitalmente
Maria Victoria Schadwill
Paritaria APU**

**Firmado digitalmente
Gabriel Tirrelli
Paritario Gestión**

**Firmado digitalmente
Luciano Gasparini
Paritario APU**

**Firmado digitalmente
Melina Fernandez
Paritaria APU**

**Firmado digitalmente
Nadia Ortega
Paritaria APU**

ANEXO I

DIVISIÓN COMEDOR JARDIN MATERNAL UIB - FAC. CS AGRARIAS

Agrupamiento: Mantenimiento, Producción y Servicios Generales.

Depende de: Dirección General Administrativa

Supervisa a: Subdivisión Comedor Facultad de Ciencias Agrarias

Misión: Bajo supervisión directa, coordina, supervisa y ejecuta el funcionamiento del Comedor del Jardín Maternal de la Facultad de Ciencias Agrarias en el marco de la Unidad Integrada Balcarce que conforma bajo el convenio con el INTA

Funciones:

- Mantener las preparaciones a temperaturas adecuadas y protegidas de contaminación hasta el momento de su distribución
- Realizar el listado de compras de mercadería y controlar su calidad
- Efectuar la elaboración de las raciones destinadas a la alimentación de las y los niños del Jardín Maternal UIB, según la programación establecida por la Dirección.
- Promover la limpieza y conservación de la planta física y equipamiento, como así también el uso adecuado de los elementos.
- Recepcionar e informar las necesidades de su dependencia a la Dirección
- Controlar la limpieza y conservación de la planta física y equipamiento, como así también el uso adecuado de los elementos.
- Efectuar el resguardo de los utensilios y equipamiento y promover la compra de los mismos cuando sea necesaria
- Supervisar el funcionamiento y uso de los equipos de su dependencia, informando las deficiencias a la Dirección.
- Realizar el seguimiento y control de las tareas que aseguren la limpieza de los sectores vinculados a la elaboración de alimentos en el ámbito del Jardín Maternal UIB.
- Supervisar y controlar el desempeño del personal a su cargo.
- Asistir a su superior jerárquico en el ejercicio de sus funciones.

SUBDIVISIÓN COMEDOR JARDIN MATERNAL UIB - FAC. CS AGRARIAS

Agrupamiento: Mantenimiento, Producción y Servicios Generales.

Depende de: División Comedor Jardín Maternal UIB - Facultad de Ciencias Agrarias

Supervisa a: Personal del tramo inicial

Misión: Colaborar y asistir en el ejercicio de sus funciones contribuyendo al correcto funcionamiento del Comedor del Jardín Maternal UIB - Facultad de Ciencias Agrarias

Funciones:

- Asistir a la División Comedor Jardín Maternal UIB - FCA en las tareas que le sean encomendadas en el ejercicio de sus funciones.
- Promover el resguardo de los utensilios, elementos de trabajo y equipamiento del comedor, informando las deficiencias a su superior jerárquico.
- Colaborar en el seguimiento de las tareas que aseguren la limpieza de los sectores vinculados a la elaboración de alimentos en el ámbito del Jardín Maternal UIB.
- Supervisar y controlar el desempeño del personal del tramo inicial
- Asistir a su superior jerárquico en el ejercicio de sus funciones.

Organigrama

[Handwritten signature]
Jancow Klaurig
DNI 29567692

[Handwritten signature]
de Esteban claudia M.
27421072.

[Handwritten signature]
Ing. Agr Miguel PEREYRA IRAOLA
Decano
Facultad de Ciencias Agrarias
UNMDP



BARRAL
Ignacio
Fernando

Organigrama



